



Das Kreiskrankenhaus Saarburg ist ein modernes Haus der Grund- und Regelversorgung und der Basisnotfallversorgung für die Region Trier-Saarburg mit rund 650 Mitarbeitern. Wir wachsen stetig und modernisieren unseren Standort. Deshalb sind wir in der Region ein attraktiver Arbeitgeber. Bei uns werden Sie Teil eines multiprofessionellen Teams in einer familiären Umgebung. **Wir suchen ab sofort für die Station B5 (Psychosomatik, Psychiatrie und Psychotherapie) eine**

## Sekretärin (w/m/d)

in Teilzeit (max. 50%)  
unbefristet

### DAS SPRICHT FÜR UNS:

- Mitarbeit in einem motivierten Team
- Tarifkonforme Vergütung zzgl. Zusatzleistungen des öffentlichen Dienstes
- Verschiedene Arbeitszeitmodelle möglich
- Dienstpläne drei Monate im Voraus und elektronische Zeiterfassung
- Großzügige Förderung von Fort- und Weiterbildung durch den Arbeitgeber
- Günstige Parkmöglichkeit, Festvertrag und betriebliche Altersvorsorge

### Ihre Aufgaben:

- Entgegennahmeme von internen und externen Telefongesprächen
- Administrative Tätigkeiten im stationären Ablauf
- Terminplanung und –vergabe für Patienteneinbestellung
- Anlegen von Formularen (Briefe, Bescheinigungen, Rezepte und Wochenpläne)
- Scannen von Befunden und Befundanordnungen bearbeiten
- Zusammenstellung und Archivierung der Krankenakten
- Kooperative Zusammenarbeit mit dem Team sowie Teilnahme an Besprechungen

### DAS BRINGEN SIE MIT:

- Abgeschlossene Ausbildung zur Medizinischen Fachangestellten (w/m/d) oder eine gleichwertige Ausbildung, routinierter Umgang in den Programmen Outlook, Word und Excel, Erfahrungen in Orbis sind wünschenswert
- Sie verfügen über eine strukturierte, eigenverantwortliche und zuverlässige Arbeitsweise
- Im Weiteren sind Sie engagiert, empathisch und besitzen ein hohes Maß an Diskretion
- Sie sind belastbar und behalten in kritischen Situationen stets den Überblick
- Sie sind stilsicher in der Kommunikation und verfügen über gute Umgangsformen

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns über Ihre Bewerbung.

### WEITERE AUSKÜNFTE UND INFORMATIONEN:

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Herr Dr. Kaiser telefonisch unter 06581 82-2503 oder per Mail an [M.Kaiser@kh-saarburg.de](mailto:M.Kaiser@kh-saarburg.de) gerne zur Verfügung.

### IHRE BEWERBUNG RICHTEN SIE BITTE AN:

Kreiskrankenhaus St. Franziskus Saarburg GmbH  
Personalabteilung, Graf-Siegfried-Straße 115  
54439 Saarburg oder [o.guhlemaan@kh-saarburg.de](mailto:o.guhlemaan@kh-saarburg.de)